



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Don Rinaldo Beretta"

20833 Giussano fraz. Paina (MB) - Via Manzoni,50

Tel. 0362/861126

EMAIL: mbic83400b@pec.istruzione.it mbic83400b@istruzione.it

sito: www.icdonberettagiussano.edu.it

Protocollo come da segnatura

Giussano, 19 gennaio 2024

Oggetto: Lettera di invito per procedura di affidamento per l'acquisto di un pacchetto "tutto compreso" - ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023, in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture - relativo all'organizzazione e svolgimento dei viaggi di istruzione per l'anno scolastico 2023/2024.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro " alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 17 luglio 2020, n. 77 (in S.O. n. 25, relativo alla G.U. 18/07/2020, n. 180), conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34;

VISTO il Decreto Legislativo recante il Codice dei Contratti Pubblici n. 36 del 31/03/2023, approvato dal consiglio dei ministri nella seduta del 28/03/2023, attuativo dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto, delibera del CdI n. 34 del 04/04/23, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Piano viaggi di istruzione per l'a.s.2023/24 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 72 del 18/12/2024;

VISTO il proprio avviso per la manifestazione di interesse del prot. n. 3 del 03/01/24 pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica in data 03/01/2024;

CONSIDERATO che **la presente è una mera richiesta di preventivi e non una procedura di gara** e non costituisce proposta contrattuale e non ha alcuna efficacia negoziale né extra-contrattuale, con le finalità di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36

Tutto quanto premesso e considerato

SI INVITA

codesta ditta, fermi restando i requisiti di ammissibilità da dichiarare mediante compilazione e sottoscrizione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato C), a presentare il proprio miglior preventivo per la fornitura in oggetto secondo le modalità più oltre specificate, intendendosi, con l'avvenuta presentazione dell'offerta, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni, le condizioni e le prescrizioni che seguono previste dalla presente lettera di invito **entro e non oltre le ore 11,00 del giorno 30 gennaio 2024** a mezzo posta elettronica certificata istituzionale ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

**La Dirigente Scolastica
Sabrina Amato**

Firmato digitalmente ai sensi del CAD



Firmato da:
AMATO SABRINA
19/01/2024 14:38:09

Allegato A

LETTERA DI INVITO

Fornitura dei servizi relativi ai viaggi di istruzione nell'anno scolastico 2023/24.

1- STAZIONE APPALTANTE

Istituto Comprensivo Statale "Don Rinaldo Beretta" con sede in Paina di Giussano via Manzoni, 50 – CAP 20833 Tel : 0362 861126;

e-mail mbic83400b@istruzione.it mbic83400b@pec.istruzione.it

Il responsabile di procedimento per la fase di affidamento della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 15, c. 4, del D.lgs. n. 36/2023 è il dirigente scolastico Sabrina Amato

2- DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Organizzazione e attuazione dei viaggi di istruzione deliberati dagli organi collegiali dell'Istituto per l'a.s. 2023/2024, come da prospetto allegato.

3- REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO

La partecipazione alla procedura è rivolta ai soggetti invitati dall'Amministrazione, che devono essere in possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (Allegato C), affinché si possa anche garantire la scelta di soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali di seguito riportate.

1. Possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

1. iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondente a quella di contratto;
2. Abilitazione MePA di Consip rispetto alla categoria interessata.

2. Possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023:

L'operatore economico dovrà attestare il possesso dei requisiti di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023. Sono comunque esclusi dalla partecipazione alla presente procedura gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001.

4- DOCUMENTAZIONE

La presente richiesta di invito a presentare preventivo (Allegato A) è integrata dai seguenti documenti, che ne costituiscono parte essenziale:

1. Il Capitolato d'appalto (Allegato B);
2. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. (Allegato C), relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'affidamento dei contratti pubblici previsti dagli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/2023, della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale.

5- CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

Ai sensi dell'articolo 53 comma 1 del "Nuovo Codice" non è richiesta la **garanzia provvisoria** di cui all'articolo 106.

Ai sensi dell'articolo 53 comma 4 e dell'art. 117 del "Nuovo Codice", per la sottoscrizione del contratto l'appaltatore costituirà una garanzia, denominata "**garanzia definitiva**", a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità previste dall'articolo 106, di importo pari al 5% (*cinque per cento*) dell'importo contrattuale derivante dall'offerta presentata dall'operatore economico nell'ambito della trattativa diretta su *Acquistinretepa*

6- MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Gli operatori economici invitati dovranno fornire il proprio preventivo per la fornitura in oggetto **entro le ore 11,00 del giorno 30 gennaio 2024**, mediante spedizione del preventivo di spesa (sotto forma di allegato pdf) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: mbic83400b@pec.istruzione.it.

Il preventivo dovrà tassativamente:

- essere in formato pdf;
- essere debitamente compilato, datato e sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'impresa;
- contenere ogni informazione utile a una corretta valutazione dello stesso da parte della Stazione Appaltante;
- indicare il prezzo IVA esclusa con descrizione dell'aliquota IVA da applicarsi.

Il messaggio di posta elettronica certificata contenente il preventivo, da caricare come allegato con le modalità precedentemente descritte, dovrà pervenire da un indirizzo di posta elettronica certificata e dovrà recare obbligatoriamente all'oggetto la seguente dicitura: **NON APRIRE – CONTIENE PREVENTIVO "Viaggi di istruzione nell'anno scolastico 2023/24"**

7- DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Con il medesimo messaggio di posta elettronica certificata mediante il quale l'operatore economico offerente farà pervenire il proprio preventivo, questi dovrà allegare anche la seguente documentazione:

1. La presente lettera di invito (Allegato A) sottoscritta digitalmente per accettazione;
2. Capitolato d'appalto (Allegato B) sottoscritto digitalmente per accettazione;
3. Dichiarazione sostitutiva atto dell'atto di notorietà di cui all'art. 52, comma 1, relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'affidamento dei contratti pubblici previsti agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm. ii., resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa (Allegato C);
4. Copia del documento di identità del Legale Rappresentante della Società;
5. Il preventivo, nelle forme precedentemente descritte.

8- CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs n. 36 del 2023, considerando due parametri: qualità e costo e con l'attribuzione di un punteggio massimo di 90 punti così ripartiti:

- a) caratteristiche qualitative sul pacchetto offerto: max 55 punti su 90;
- b) prezzo: max 35 punti su 90

Le offerte presentate dalle ditte concorrenti saranno sottoposte all'esame dall'apposta Commissione Tecnica dell'Istituto, all'uopo nominate, che assegnerà i punteggi con le seguenti modalità:

- Calcolo punteggio qualità: max punti 55

- a) Esperienza del proponente l'offerta quale operatore specializzato in viaggi d'istruzione per studenti delle Istituzioni Scolastiche Statali; (5 punti per ogni esperienza)- Max punti 30
- b) Esperienza del proponente l'offerta quale operatore specializzato in viaggi d'istruzione con la nostra Istituzione Scolastica andati a buon fine (5 punti per ogni esperienza) -Max punti 15
- c) Qualità delle strutture utilizzate (5 punti per ogni stella partendo dopo la terza) * Max punti 10

- Calcolo punteggio prezzo: max punti 35

In particolare i 35 punti relativi al prezzo saranno calcolati nel modo seguente:

$$\text{punteggio} = 35 \times \text{prezzo minimo}^* / \text{prezzo offerto}^{**}$$

* prezzo più basso tra tutte le offerte pervenute

** prezzo indicato da ciascuna ditta offerente a cui occorre attribuire un punteggio

9- CONCLUSIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Ricevuti e valutati i preventivi pervenuti **entro le ore 11,00 del giorno 30 gennaio 2024**, la Stazione Appaltante, ferma restando la valutazione dell'opportunità di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto con successiva fase di effettiva negoziazione, rivolgerà una "Trattativa Diretta" sulla piattaforma *Acquistinretepa* all'operatore economico che avrà l'offerta economicamente più vantaggiosa rispetto al rapporto prezzo/qualità dei servizi.

L'affidamento del servizio avverrà per ogni singolo lotto previa procedura comparativa/selettiva e previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti minimi richiesti. L'affidamento del servizio non consente di subappaltare il contratto ad altri operatori economici.

Il relativo contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b) del Codice, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, mediante l'apposita funzione offerta dalla piattaforma *Acquistinretepa* e secondo quanto stabilito all'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023.

Il contratto sarà assoggettato all'imposta di bollo secondo quanto stabilito dall'art. 18, c. 10 e dall'*ALLEGATO I.4 - Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto*, del D.lgs. n. 36/2023. Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ove dovute, sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto.

10- CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario del servizio si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita. L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Il pagamento per il servizio reso verrà effettuato solo dopo la conclusione positiva di tutte le attività del servizio e comunque non oltre il trentesimo giorno dalla presentazione di regolari fatture in formato elettronico, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto della Legge di Stabilità 2013 n. 228 del 24.12.2012, art. 1, commi da 324 a 335, Decreto MEF n.55/2013 - Regolamento attuativo (GURI.118 del 22-5-2013).

11- RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE.

La richiesta di preventivo non costituisce proposta contrattuale e non ha alcuna efficacia negoziale né extra-contrattuale. L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida, facendo comunque presente che le offerte pervenute non sono vincolanti per l'Amministrazione, che si riserva, in sede di autotutela, di modificare, sospendere o revocare il presente procedimento, ovvero di non procedere all'affidamento se nessuna delle offerte pervenute risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, conformemente alle disposizioni recate in tal senso dall'art. 108, comma 10, del D.lgs. 36/2023.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Don Rinaldo Beretta"

Via A. Manzoni, 50, 20833 Giussano (MB) - Tel.: 0362 861126
E-mail: MBIC83400B@istruzione.it - Pec: MBIC83400B@pec.istruzione.it
C.F.: 83007620152 - C.M.: MBIC83400B

Lista lotti

n. lotto	Descrizione
1	<p>CLASSE II A Viaggi di istruzione a Firenze (Partecipanti: 2 docenti, circa 18 alunni)</p> <p>Giorno 1 13 MARZO 2024 9:30 ca arrivo a Firenze 10:30 per deposito bagagli in albergo 10:30 – 12:30 visita all'accademia e a Santa Maria Novella a cura degli insegnanti 12:30-14:00 pranzo al sacco 14:00-18:00 visita guidata Palazzo Pitti, giardino di Boboli e piazza della Signoria 18:00-20:00 albergo e sistemazione 20:00 cena pizzeria predisposta dall'agenzia Giorno 2 14 MARZO 2024 Colazione in albergo 9:30 -11:30 visita al museo Galileo Galilei con laboratorio "dal telescopio al microscopio" 12:00 pranzo McDonald's predisposto da agenzia 14:00 salita alla cupola + tempo libero a disposizione 19:00 rientro Milano C.le (partenza da Firenze ore 17:00 ca)</p>
2	<p>CLASSI 2E-2F Viaggio di istruzione a TORINO (Partecipanti: 4 docenti, circa 39 alunni)</p> <p>1° GIORNO 12 APRILE Arrivo al CASTELLO DI RACCONIGI e visita guidata. Pranzo al sacco portato da casa (verificare se c'è zona ristoro coperta in loco) Trasferimento a Torino per visita al MUSEO DEL CINEMA visita guidata (+ascensore?)+ laboratorio ("Dall'idea al film") Cena e pernottamento in hotel 3 stelle (o superiore) a Torino (camere singole per i docenti e multiple per gli alunni)</p> <p>2° GIORNO 13 APRILE Prima colazione in hotel · Trasferimento in pullman per VENARIA REALE: visita guidata + visita al Castello della Mandria · pranzo al sacco fornito dall'hotel · visita guidata del centro storico di Torino (circa 1h)</p> <p>Al termine della visita, partenza per Pavia e rientro.</p>

<p>3</p>	<p>CLASSI 3C-3F Viaggio di istruzione a TORINO (Partecipanti: 5 docenti, circa 35 alunni)</p> <p>1° GIORNO 20 MARZO Arrivo al CASTELLO DI RACCONIGI e visita guidata. Pranzo al sacco portato da casa (verificare se c'è zona ristoro coperta in loco) Trasferimento a Torino per visita al MUSEO DEL CINEMA visita guidata (+ascensore?)+ laboratorio ("Dall'idea al film") Cena e pernottamento in hotel 3 stelle (o superiore) a Torino (camere singole per i docenti e multiple per gli alunni)</p> <p>2° GIORNO 21 MARZO Prima colazione in hotel · Trasferimento in pullman per VENARIA REALE: visita guidata + visita al Castello della Mandria · pranzo al sacco fornito dall'hotel · visita guidata del centro storico di Torino (circa 1h)</p> <p>Al termine della visita, partenza per Pina e rientro.</p>
<p>4</p>	<p>CLASSI 3A - 3E Viaggio di istruzione a TRIESTE E I LUOGHI DEL CARSO (Partecipanti: 4 docenti, circa 42 alunni)</p> <p>1° GIORNO 21 marzo 2024 Arrivo e visita guidata alla Risiera di San Sabba. PRANZO AL SACCO (PORTATO DA CASA) Escursione con guide lungo il sentiero Rilke (sentiero a picco sul mare che congiunge Sistiana a Duino). Visita alle risorgive del Timavo a Duino. Arrivo a Grado e sistemazione presso hotel 3 stelle (singole per i docenti e multiple per gli alunni) zona centro storico chiuso al traffico. Cena e pernottamento.</p> <p>2° GIORNO 22 marzo Prima colazione in hotel Trasferimento in pullman per Miramare, con sosta al parco e visita guidata al Castello. PRANZO AL SACCO (FORNITO DALL'HOTEL) Trieste visita libera (molo, p.zza Unità, S. Giusto,...) Trasferimento in pullman a Borgo Grotta Gigante, con visita guidata all'omonima grotta (che contiene la sala naturale visitabile più grande al mondo) Ritorno a Grado presso l'hotel, cena e pernottamento</p> <p>3° GIORNO 23 marzo Prima colazione in hotel Trasferimento in pullman presso Monte San Michele, per iniziare il percorso guidato tra San Michele e San Martino del Carso, luoghi ove fu combattuta la Prima guerra mondiale, con ingresso al Museo San Michele e alle Gallerie. PRANZO AL SACCO (FORNITO DALL'HOTEL) Trasferimento al sacrario di Redipuglia.</p> <p>Al termine della visita, partenza per Pina e rientro previsto per le ore 20.00.</p> <p>NB. Chiediamo se sia possibile inserire una visita al SCIENCE CENTRE IMMAGINARIO SCIENTIFICO DI TRIESTE -MUSEO DELLA SCIENZA INTERATTIVO E SPERIMENTALE che si trova nei pressi del Castello di Miramare.</p> <p>SE NECESSARIO AD OTTIMIZZARE I TEMPI PER GLI SPOSTAMENTI E' POSSIBILE PREVEDERE UNA DIVERSA CRONOLOGIA DELLE GIORNATE.</p>