



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Don Rinaldo Beretta"

via A. Manzoni, 50 - 20833 *Paina di Giussano* (MB)

TEL. 0362/861126

E MAIL mbic83400b@pec.istruzione.it – SITO INTERNET www.icdonberettagiussano.edu.it

CODICE MINISTERIALE **MBIC83400B** – CODICE FISCALE 83007620152

AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTO PSICOLOGO A.S. 2023/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'a.s. 2022/25;
- VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;
- VISTO il Decreto L.vo 165/01 come integrato e modificato dal decreto L.vo 150/09;
- VISTI il Decreto Legge n. 112/2008 e la circolare n.2/2008 del Ministero della Funzione pubblica;
- VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni allegato al Regolamento di istituto (Del. del Consiglio di Istituto n° 29 del 21 maggio 2020) come modificato da delibera del Consiglio di Istituto n. 34 del 04 aprile 2023;
- VISTA la determinazione n3945/u del 04 settembre 2023 che autorizza l'avvio delle procedure finalizzate alla selezione, mediante avviso pubblico, di un esperto esterno per lo svolgimento di attività di sportello d'ascolto per l'anno scolastico 2023/24;
- RITENENDO indispensabile procedere affinché il servizio sia avviato a partire dall'inizio delle attività didattiche;
- ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare la figura di un ESPERTO per lo svolgimento delle attività formative relative allo sportello psicologico altamente qualificato; Al fine di dare attuazione a quanto previsto per la realizzazione del Piano dell'Offerta formativa dell'anno scolastico 2023/24

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 esperto esterno con cui stipulare un contratto di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento del seguente progetto:
Servizio di consulenza psicologica, attività di monitoraggio e prevenzione del disagio scolastico, percorsi di sostegno psicologico per alunni, genitori e personale della Scuola Secondaria e Primaria, dell'Istituto Comprensivo "Don R. Beretta" Giussano.

OBIETTIVI GENERALI DEL PROCEDIMENTO E BREVE DESCRIZIONE

Il progetto si pone l'obiettivo di realizzare attività di consulenza psicologica al fine di migliorare la condizione psicologica degli alunni, dei docenti e dei genitori dell'IC "Don Beretta".

In particolare con l'attivazione del servizio ci si propone di:

- Collaborare, nel pieno rispetto delle diverse competenze professionali del personale, con l'istituzione scolastica a livello organizzativo, con azioni di sostegno e prevenzione di aspetti stressanti che, qualora trascurati, possono cronicizzarsi a danno sia dei singoli operatori che dell'istituzione stessa.
- Sostenere il personale scolastico con azioni che possono concretizzarsi in:

- a) supporto ai referenti dell'inclusione e agli insegnanti di sostegno nelle pratiche di inclusione e nella predisposizione-attuazione dei PDP-PEI;
 - b) supporto agli insegnanti, per favorire l'acquisizione di ulteriori strategie psico-educative di gestione della classe in presenza o a distanza, in relazione all'emergenza, o di intervento precoce in caso di situazioni di particolare complessità o delicatezza;
 - c) supporto per le comunicazioni tra insegnanti, famiglia e studenti nelle diverse situazioni legate alla situazione epidemiologica da Covid;
 - d) supporto al coordinamento delle azioni scuola/studenti/famiglia.
- Adoperarsi per studenti e studentesse con azioni diversificate quali:
 - supporto per il monitoraggio dei livelli di apprendimento degli alunni e per un adeguato potenziamento dell'apprendimento;
 - supporto individualizzato per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali;
 - supporto sui bisogni evolutivi, di crescita e psicologici dei primi anni della scuola primaria;
 - supporto sui bisogni evolutivi degli alunni che frequentano il primo anno della scuola secondaria di primo, questi ultimi appena inseriti in un nuovo contesto classe ed educativo (rispetto a cui il processo di orientamento nel corso dell'anno scolastico precedente può aver anche riscontrato difficoltà collegabili alla situazione pandemica);
 - azioni 'psicologicamente orientate', volte a favorire l'approccio multiculturale all'apprendimento e l'inclusione delle comunità di studenti non madrelingua italiana.
 - Supportare le famiglie attraverso:
 - azioni volte a fornire indicazioni utili per un adeguato inserimento delle modifiche imposte dalla situazione emergenziale all'interno della vita familiare, senza stravolgere drasticamente le abitudini consolidate e rinforzando il patto educativo scuola-famiglia;
 - azioni volte a tutelare al meglio il benessere dei bambini/ragazzi in ambito scolastico.
 Verranno pertanto attivate azioni di progettazione ed intervento, quale lo sportello di ascolto (in presenza o a distanza), attività di consulenza rivolte ad alunni/studenti, insegnanti e genitori, con gli obiettivi di:
 - contribuire al processo di trasformazione della comunità e delle sue strutture in spazi di apprendimento diffuso;
 - riconnettere emotivamente i bambini e i ragazzi ai luoghi dell'istruzione e cultura;
 - sostenere la costruzione del gruppo classe come gruppo sociale e di scambio dialogico;
 - dare supporto alla genitorialità;
 - dare supporto alle equipe di docenti nell'affrontare le difficoltà di apprendimento e di motivazione degli alunni;
 - ottimizzare e potenziare i processi di apprendimento anche sul versante psicologico.

In particolare lo sportello di ascolto sarà svolto con cadenza settimanale ed aperto all'utenza dell'Istituto comprensivo (genitori, alunni, personale della scuola secondaria).

L'orario dello sportello prevedrà settimanalmente n° 6 ore di apertura così distribuite: il mercoledì mattina dalle 8,30 alle 12,30 e il mercoledì pomeriggio dalle 16,30 alle 18,30 (come supporto alle attività dei docenti di scuola primaria)

Periodo di effettuazione: ottobre 2023- giugno 2024 per un max di 100 ore.

Professionalità richiesta: n. 1 psicologo.

CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento dell'incarico coloro che:

- 1) Presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- 2) Possiedono il titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere la mansione (laurea in psicologia 2° livello o laurea V.O.);
- 3) Possiedono esperienza lavorativa nell'attività di consulenza psicologica e di prevenzione del disagio scolastico, rivolti prioritariamente a minori preadolescenti;

- 4) Possiedono esperienza nell'ambito delle patologie o dei comportamenti devianti caratteristici dell'età preadolescenziale e adolescenziale, con particolare riferimento al trattamento di sintomatologie legate allo stress, prevenzione e cura di sintomi d'ansia;
- 5) Possiedono esperienza di ricerca nell'ambito della psicologia sociale e/o scolastica;
- 6) Risultano iscritti al competente albo professionale;
- 7) non hanno riportato condanne penali, né procedimenti penali in corso;
- 8) non sono stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- 9) sono in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

ULTERIORI REQUISITI PREVISTI DALLA NOTA MIUR PROT.1746 DEL 26/10/2020

Ulteriori requisiti per la selezione degli psicologi dovranno avvenire sulla base dei criteri di selezione e condizioni di partecipazione indicati all'art. 2.2 del protocollo:

- tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico.

La Commissione all'uopo costituita valuterà adeguata esperienza professionale documentabile attraverso curriculum vitae ed eventuali allegati relativi alla professionalità richiesta.

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono redigere:

DOCUMENTO 1: apposita domanda, in carta libera. Nella domanda l'interessato dovrà dichiarare con dichiarazione sostitutiva cumulativa, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, recapito e numero telefonico al quale l'Istituto scolastico dovrà fare riferimento per tutte le comunicazioni;
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di uno dei paesi della Comunità Europea;
- il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero il motivo della non iscrizione o non cancellazione dalle stesse;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- si specifica che l'importo orario sarà di euro 40,00 (quaranta/00) lordi/ora da intendersi come importo fisso quale valore della prestazione professionale. Non è interpretabile come tetto massimo e non può essere oggetto di modifica al ribasso. (non si rimborsano spese di viaggio);
- La liquidazione del compenso avverrà a fine contratto ed entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

DOCUMENTO 2: compilazione e sottoscrizione dell'allegato **Patto di integrità**

DOCUMENTO 3: curriculum professionale formato europeo contenente

- requisito professionale posseduto (laurea + specializzazione);
- iscrizione all'albo degli psicologi;
- abilitazione alla pratica clinica, altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master attinenti rilasciati dall'università o enti accreditati.
- esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza
- esperienza di docenza nel settore di pertinenza
- pubblicazioni scientifiche attinenti al settore di pertinenza
- esperienze lavorative nel settore di pertinenza

- precedenti esperienze in istituto attinenti all'attività richiesta valutate positivamente.

I punteggi per i requisiti di cui al DOCUMENTO 3 sono così stabiliti:

Requisito	Punteggio	Punteggio massimo
Possesso, oltre la laurea richiesta (psicologia e iscrizione all'Albo), di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento (Abitazione alla pratica clinica, altri corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento, master attinenti rilasciati dall'università o enti accreditati)	1 per titolo	5 punti
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	1 per ogni anno di docenza	5 punti
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	1 per ogni anno di docenza	5 punti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	1 per ogni anno	5 punti
Pubblicazioni scientifiche attinenti al settore di pertinenza	0,5 per ogni pubblicazione	2 punti
Precedenti esperienze in istituto valutate positivamente	1 punto per ogni progetto	3 punti

La domanda dovrà essere presentata alla Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo "Don R. Beretta" Giussano entro le ore **09.00 del 18/09/2023** in busta chiusa, spedita, o consegnata *brevi manu*, o inviata con **pec** all'indirizzo mbic83400b@pec.istruzione.it.

L'oggetto dell'email dovrà riportare la dicitura "**AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTO PSICOLOGO A.S. 2023/2024**".

In caso di spedizione non farà fede la data del timbro postale.

La selezione delle domande sarà effettuata dalla Commissione formata dalla Dirigente Scolastica, dalla DSGA per la parte finanziaria e da un Assistente amministrativo.

La Commissione sarà presieduta dalla Dirigente Scolastica.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata il giorno **18 settembre 2023 alle ore 12,00** presso la sede dello scrivente Istituto.

A parità di punteggio, sarà data la preferenza a:

- a. candidati che abbiano già lavorato con valutazione positiva in Istituto;
- b. candidati che abbiano svolto esperienze con valutazione positiva in altri istituti;

Si precisa che:

- il presente avviso non costituisce alcun obbligo per questa Istituzione scolastica;
- l'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'attribuzione, nel caso in cui nessuna delle istanze presentate venga ritenuta idonea;
- l'Istituzione scolastica si riserva di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- l'Istituzione scolastica si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'attribuzione.

Trascorsi gg. 3 senza reclami scritti si procederà al conferimento degli incarichi mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione.

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

. In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura purché la stessa risulti corrispondente alle esigenze progettuali. Gli esperti prescelti dovranno adeguatamente documentare quanto dichiarato. I documenti esibiti non verranno in nessun caso restituiti.

STIPULA DEL CONTRATTO

La Dirigente Scolastica di questo Istituto, in qualità di rappresentante legale, stipulerà apposito contratto con il Soggetto che risulterà vincitore al termine della procedura comparativa, in cui saranno definiti i rispettivi obblighi e impegni tra committente e contraente. Con l'esperto sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale, occasionale, esclusivamente per la durata del corso e per il numero delle ore stabilite.

COMPENSO

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti. Il compenso totale per la prestazione sarà di €. 40/ora per max 100 ore, fatta salva la facoltà da parte dell'Istituzione scolastica di modificarne la durata, la periodicità e gli aspetti organizzativi dell'intervento formativo, e sarà comprensivo di tutte le ritenute, contributi ed accessori di legge.

È pertanto comprensivo di tutte le spese che l'esperto effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e l'esperto ore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate. A tal fine il candidato, all'atto della sottoscrizione del contratto, dovrà dichiarare di avere o meno superato i 5.000,00 euro nell'anno a titolo di prestazione d'opera occasionale.

Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione di apposita documentazione fiscale (fattura elettronica o notula di prestazione occasionale) e rendicontazione dell'attività svolta, con assolvimento a carico dell'esperto, dell'imposta di bollo per le operazioni non soggette a IVA (€ 2,00 per importi superiori ad €, con apposizione di marca da bollo per la notula, in luogo del bollo virtuale per le fatture elettroniche nel caso di operazioni esenti IVA), corredata della relazione conclusiva della prestazione effettuata. È fatto obbligo della fatturazione elettronica per i soggetti IVA, mentre sono esclusi dalla fatturazione elettronica i soggetti che ante l'entrata in vigore della legge 228/2012 e ss.mm.ii, non erano obbligati alla fatturazione IVA (non possessori di Partita IVA, lavoratori occasionali, enti no-profit, etc, giusta interrogazione parlamentare a risposta del MEF n. 5-05002 del 12 marzo 2015) è inoltre obbligatorio attenersi alla circolare n. 27/E del 7/11/2017 dell'Agenzia delle entrate in materia IVA – Modifiche della disciplina della scissione dei pagamenti (Split Payment) – Art. 1 del D.L. 24/04/2017 n. 50, convertito con modificazioni nella legge 21/06/2017 n. 96.

RINVIO

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente avviso si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 31.10.1996, n. 675, dall'art. 3 del D. l.vo n. 196/2003 (codice sulla privacy) i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la Segreteria Amministrativa per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in ottemperanza alle norme vigenti.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E PUBBLICITA'

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, Il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Sabrina Amato.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola.

La Dirigente Scolastica
Sabrina Amato

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.