



I.C. DON RINALDO BERETTA
C.F. 83007620152 C.M. MBIC83400B

AG35339 - ufficio

Prot. 0002261/U del 08/05/2023 15:52

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

<https://pnrr.istruzione.it/comunicazione/>

Istituto Comprensivo “Don Rinaldo Beretta”

20833 Giussano fraz. Paina (MB) - Via Manzoni,50

Tel. 0362/861126 Fax 0362- 335775

e-mail: donberetta@tiscali.it

mbic83400b@pec.istruzione.it mbic83400b@istruzione.it

sito: www.icdonberettagiussano.edu.it

Giussano, 08/05/2023

ALL'ALBO ON LINE

AL SITO - SEZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Al Personale ATA

**Oggetto: avviso interno per la selezione di personale ATA da utilizzare nell'ambito del progetto-
PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next
generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.**

Codice M4C1I3.2-2022-961

CUP: D54D23001540006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 15 dicembre 2023 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 15 febbraio 2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;

RICHIAMATA la delibera del 7 marzo 2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n. 22 del 9 marzo 2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 27/02/2023 prot. n. 1081;
RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 23/03/2023 prot. n. 1559;

CONSIDERATO che sono ammissibili le spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione del progetto nel limite del 10% delle spese di progettazione e tecnico-operative;

RITENUTO di dovere assegnare degli incarichi relativi allo svolgimento di attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, finalizzati unicamente ad azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletati in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

EMANA

il seguente avviso.

Art. 1 - Finalità della selezione e oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto al reperimento di personale ATA come di seguito specificato:

- a. n° 1 assistente amministrativo da impiegare nel ruolo di supporto al gruppo di progettazione
- b. n° 1 assistente tecnico da impiegare in attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico delle attrezzature, in considerazione delle strumentazioni, delle tecnologie e dei software della scuola
- c. n°4 collaboratori scolastici da impiegare per allestimenti degli ambienti

Art. 2 - Durata dell'incarico

L'impegno orario previsto per ciascuno degli incarichi conferiti viene stimato come di seguito:

- a. n° 30 ore circa per l'assistente amministrativo
- b. n° 20 ore circa per ciascun assistente tecnico
- c. n° 10 ore circa per ciascun collaboratore scolastico

Esso andrà prestato al di fuori dell'ordinario orario di servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art. 3 - Compensi previsti

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL.

Art. 4 - Presentazione disponibilità

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, *brevi manu* all'ufficio di segreteria o mediante PEC all'indirizzo mbic83400b@pec.istruzione.it entro il **15/05/2023**. L'istanza dovrà contenere:

- a) gli elementi necessari all'affidamento dell'incarico come specificato dal successivo articolo 5
- b) la dichiarazione:
 - di impegnarsi a documentare l'attività svolta
 - di essere disponibile a svolgere le attività secondo il calendario definito dal gruppo di progetto
 - di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla normativa vigente.

Art. 5 - Affidamento incarico

Gli incarichi verranno affidati a coloro che avranno prestato la loro disponibilità. Qualora quest'ultima fosse eccedente rispetto al fabbisogno, si procederà tenendo conto dei seguenti criteri di preferenza, in ordine di priorità:

- **Assistenti amministrativi**
 - a) essere stato componente del Team digitale
 - b) titoli comprovanti il possesso di competenze digitali
 - c) esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei
 - d) anzianità di servizio
- **Assistenti tecnici**
 - a) essere stato componente del Team digitale
 - b) titoli comprovanti il possesso di competenze digitali
 - c) esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei
 - d) anzianità di servizio
- **Collaboratori scolastici**
 - a) esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei
 - b) anzianità di servizio

Art. 6 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente scolastica Sabrina Amato

La dirigente scolastica

Sabrina Amato

Firmato digitalmente ai sensi del CAD