



Ministero dell'Istruzione
IC "DON RINALDO BERETTA"
Via Manzoni,50 – 20833 Paina di Giussano (MB)
Tel: 0362-861126 Fax: 0362- 335775
e-mail: donberetta@tiscali.it mbic83400b@pec.istruzione.it
www.icdonberettagiussano.edu.it

Paina di Giussano 27 gennaio 2021

Relazione illustrativa del DS alla contrattazione integrativa di Istituto
a.s. 2020-21
Legittimità giuridica

Premessa	
Obiettivo	<i>Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino</i>
Modalità di Redazione	<i>La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sottovoci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato".</i>
Finalità	<i>Utilizzo delle risorse dell'anno 2021-22 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:</i> <i>a) area della funzione docente;</i> <i>b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.</i>
Struttura	<i>La presente relazione è composta da 2 moduli: -"Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto"; -"Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili".</i>

Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	<p>Incontri preparatori: gli incontri si sono svolti in data: 16 settembre 2021, 3 dicembre 2021, 21 dicembre 2021</p> <p>Contratto: sottoscritto nella seduta del 27 gennaio 2021</p>
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2021/2022
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica (Dirigente scolastico): Sabrina Amato</p> <hr/> <p>RSU DI ISTITUTO docente Rita Frisullo (Membro RSU- SNALS) docente Maria Corti (Membro RSU- CISL)</p> <hr/> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC/CGIL-CISLSCUOLA-UILSCUOLA-SNALS-CONFSAL-FED.NAZ.GILDA/UNAMS. Hanno partecipato alle sedute la Segretaria provinciale Monza e Brianza CISL Antonella Sgroi; la Segretaria provinciale Monza e Brianza FLC-CGIL Fabio Midolo e Rosalba Musciacchio.</p>
Soggetti destinatari	<p>Personale DOCENTE E ATA dell'Istituto Comprensivo "Don Rinaldo Beretta"- Paina di Giussano (MB)</p>
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Finalità; 2. Campo di applicazione, decorrenza e durata del contratto; 3. Procedure di raffreddamento, conciliazione, interpretazione autentica; 4. Contrattazione integrativa a livello di scuola; 5. Obiettivi e strumenti; 6. Oggetto della contrattazione integrativa; 7. Materie oggetto di confronto; 8. Informazione; 9. Informazione successiva; 10-15 Diritti sindacali 16. FIS: Limiti e durata accordo; 17. Criteri generali per l'impiego delle risorse; 18. Criteri specifici per la retribuzione di commissioni ed incarichi dei docenti; 19. Collaboratori del DS, FF.SS., tutor, incarichi; 20. Coordinatori dei consigli di classe scuola secondaria; 21. Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente 22. Modalità di comunicazione dell'assegnazione 23. Organizzazione didattica dei docenti;

	<p>24. <i>Compensi per incarichi specifici e attività aggiuntive del personale ATA;</i></p> <p>25. <i>Corresponsione dell'intensificazione/straordinario per CS</i></p> <p>27. <i>Procedure per la liquidazione dei compensi;</i></p> <p>28-34 <i>Sicurezza: soggetti tutelati, obblighi del DS, il RLS, il RSPP, la riunione periodica, rapporti con Ente Locale, attività di formazione e informazione;</i></p> <p>35. <i>Misure per il contrasto del virus Covid 19</i></p> <p>36. <i>Criteri per individuazione fasce temporali di flessibilità oraria per personale ATA;</i></p> <p>37. <i>Criteri generali per utilizzo strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio;</i></p> <p>38. <i>Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche;</i></p> <p>39. <i>Ferie del personale docente nei giorni di lezione;</i></p> <p>40. <i>Riduzione orario a 35 ore personale ATA e flessibilità;</i></p> <p>41. <i>Badge e del camice da lavoro personale ATA</i></p> <p>42. <i>Chiusure nei giorni prefestivi;</i></p> <p>43. <i>Norme finali: Variazioni della situazione;</i></p> <p><i>Tabelle sintetiche di ripartizione FIS docenti ed ATA</i></p>	
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</p>	<p><i>Alla data attuale i Revisori non hanno ancora svolto la loro visita all'Istituto.</i></p>
	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - <i>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare “i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99”.</i></p>
		<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009.</p> <p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009</p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009</p> <p>“Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” - <i>Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</i></p>
<p>Eventuali osservazioni:</p> <p>La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:</p> <p>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</p> <p>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; dalle disposizioni sul trattamento accessorio; dalla compatibilità economico-finanziaria;</p>		

dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:

Il sistema delle relazioni sindacali si articola nelle seguenti attività:

- a. Partecipazione, articolata in informazione e confronto;
- b. Contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica di cui all'art. 3 del presente contratto.

Contrattazione integrativa

A livello di istituzione scolastica, secondo quanto stabilito dall'art.22 del CCNL 2016-2018, sono oggetto di contrattazione integrativa le seguenti materie:

- a. L'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.
- b. I criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto.
- c. I criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del D. Lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota relativa ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale.
- d. I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015.
- e. I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990.
- f. I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare.
- g. I criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti.
- h. I criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione).
- i. I riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.

Confronto

A livello di istituzione scolastica, sono oggetto di confronto:

- a) L'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto.
- b) I criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'Istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA.
- c) I criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento.
- d) La promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out.

Informazione

1. A livello di istituzione scolastica, sono oggetto di informazione:

- a) Tutte le materie oggetto di contrattazione (art 5 comma 4);
- b) Tutte le materie oggetto di confronto (art 5 comma 4);
- c) La proposta di formazione delle classi e degli organici (art.22 comma 9 lett. b punto 1);
- d) I criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 comma 9 lett b punto 2).

2. Il Dirigente Scolastico fornisce l'informazione alla parte sindacale nel corso di appositi incontri, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione anche attraverso la trasmissione di dati ed elementi conoscitivi.

Informazione successiva

Sono oggetto di informazione successiva le seguenti materie:

- a. I nominativi del personale utilizzato nelle attività e nei progetti retribuiti con il fondo di Istituto.
- b. La verifica dell'attuazione della contrattazione integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse.

a) **RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA**

	RELAZIONI A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA.
	<i>Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione con nota MIUR n. 21503 del 30 settembre 2021</i>
	<i>La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche, delle aree, docenti ed ata, dei vari ordini e gradi di scuola eventualmente presenti nell'unità scolastica. Al personale docente è ripartito il 80% delle risorse, al personale ATA il 20%. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, ore aggiuntive di insegnamento, di recupero e di potenziamento. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.</i>
	<i>Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra, ha formalizzato la propria proposta contrattuale il 3 dicembre 2021. Se le Parti non giungono alla sottoscrizione del contratto, le questioni controverse potranno dalle Parti medesime essere sottoposte alla commissione di cui all'art.4, comma 4, lettera d), che fornirà la propria assistenza.</i>

Incarico/ Commissione	numero componenti*	numero massimo ore riconosciute*	ore totali preventivate	Compenso preventivato (euro)
COLLABORATORI				
I Collaboratore - Vicario	1		110	1.925
II Collaboratore- Referente di Plesso	1		100	1.750
REFERENTI PLESSO				
Referente Paina	1		90	1.575
Referente Robbiano	1		75	1.312,5
Referente Birone	1		60	1.050
Collaborazione referenti Birone e Robbiano	2	10	20	350
			TOTALE	7.962,5
COMMISSIONI				
Commissione PTOF	5		127	2.222,5
Raccordo infanzia- primaria	3	25	75	1.312,5
Continuità primaria-secondaria	7	12	84	1.470
Mensa	3	5	15	262,5
Diritto allo studio	2	2	4	70
Nucleo interno di valutazione	3	15	45	787,5
Comitato valutazione	3	5	15	262,5
GLI	7	5	35	612,5
Commissione valutazione Sc. Primaria	6	30	180	3.150
Commissione intercultura	4	15	60	840
Commissione sport	2	2	4	70
			TOTALE	11.060
INCARICHI				
Referente bullismo/ cyberbullismo	2	15 (sc. Secondaria) 5 (primaria)	20	350
Sicurezza	4	10	40	700
Biblioteca	3	5	15	262,5
Sussidi- educazione fisica	3	5	15	262,5
Team digitale	3	15	45	787,5
Coordinatori scuola secondaria II-III	10	10	100	1.750
Coordinatori scuola secondaria I	5	15	75	1.312,5
Orario Scuola secondaria	1	30	30	525
Animatore digitale	1	25	25	437,5
Referente salute	1	5	5	87,5
Referente Educazione Civica Istituto	1	15	15	262,5
Referente Educazione Civica secondaria	1	10	10	175
Referente COVID	4	15	60	1.050
Tutor neoimmessi	5	12	60	1.050
Coordinatori scuola primaria	32	10	320	3.200
RLS	1	10	10	175
			TOTALE	12.387
PROGETTI				
Plesso		30 Birone / 20 Robbiano / 40 Paina	90	1.575
Opeday/ attività di presentazione	40	3	150	2.625

(prim/sec)				
Progetto Lingue comunitarie	1	20	20	350
Referente lingue sc. primaria	1	5	5	87,5
Alternanza/ Tirocinio	8	2	16	280
Progetto etwinning	2	5	10	175
			TOTALE	5.092,5
ATTIVITA' INSEGNAMENTO				
Istruzione domiciliare			20	700
Progetti secondaria: greco 9 ore; latino 42 ore, recupero matematica 12+12h			75	2.625
FORMAZIONE SICUREZZA Responsabili di plesso	4	15	60	1.050
			TOTALE	4.375
			Preventivo finale	40.877
			FIS docenti	40.908,86
			AVANZO	31,86

FUNZIONE STRUMENTALE		IMPORTO TOTALE (euro)
1. Area BES, Scuola primaria		693,65
2. Area BES, Scuola secondaria		693,65
3. Autovalutazione di istituto, monitoraggio, Scuola primaria		693,65
4. Autovalutazione di Istituto, monitoraggio, Scuola secondaria		693,65
5. Orientamento in uscita		693,65
6. Formazione e innovazione tecnologica		693,65
TOT		4.161,90
Ore pratica sportiva (27 ore) a rendicontazione progetto scuola secondaria		945
		Fondo ore pratica sportiva 960,36
		Avanzo 15,36
Aree a rischio e a forte processo migratorio		
Progetto alfabetizzazione Facilitatore linguistico	50 ore (10 euro x h)	500
		Fondo area a rischio 1.102,20
		Avanzo 602,20

PERSONALE ATA

Collaboratori scolastici (incarichi specifici)

Incarico	n° persone	compenso individuale	compenso complessivo (euro)
Cura ed igiene della persona	6	270	1.620,00
		TOTALE	1.620,00

Personale di segreteria (incarichi specifici)

Incarico	n° persone	compenso individuale	compenso complessivo (euro)
Gestione complessiva acquisti/progetti	1	184,23	184,22
Tracciamento contatti di casi Covid	1	184,23	184,23
Gestione rapporti con Ente locale	1	184,23	184,23
Coordinamento e supporto gestione personale	1	184,23	184,23
Supporto gestione personale	1	184,23	184,23
Supporto rapporti con l'ente locale	1	184,23	184,23
TOTALE AA		TOTALE	1.105,37
TOTALE CS			1.620,00
		TOTALE	2.725,37
DISPONIBILITA'			2.725,37

Attività aggiuntive con accesso al FIS

ATTIVITA'	n° persone	ore totali preventivate	compenso complessivo(euro)	compenso complessivo(euro)
COLLABORATORI SCOLASTICI			12,50	
Coordinamento nella sede di servizio e con la sede centrale	4	8 ore plesso Birone 8 ore plesso Robbiano 8 ore plesso Paina 8 ore secondaria	100 100 100 100	400
Consegna materiale dalla sede centrale ai plessi - piccola manutenzione	1	30	375	375

Gestione magazzino, consegna materiale	1	20	250	250
Referente posta	1	15	187,5	187,50
Turnazione e flessibilità nei giorni di attività collegiali pomeridiane o serali	19	76 (4 ore cadauno)	950	950
Pulizia cortile	17	14 ore secondaria 10 ore Robbiano 12 ore Paina 10 ore Birone	175 125 150 125	575
Intensificazione	19	342 (18 ore cadauno)	4275	4.275
Pulizie straordinarie non previste	19	76 (4 ore cadauno)	950	950
Pulizia straordinaria per mancanza personale Birone – Paina	6	36 (6 ore cadauno)	450	450
Compenso forfettario controllo green pass	8	24 (3 ore cadauno)	300	300
Igienizzazione palestra e aula COVID	17	51 (3 ore cadauno)	637,50	637,50
TOTALE COLLABORATORI SCOL.				9.350,00
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI			14,50	
Gestione acquisti/ progetti	1	50 ore	725	725
Coordinamento nella gestione personale	1	35 ore	507,50	507,50
Verifica punteggio GPS	1	30 ore	435	435
Rapporto con il pubblico- Tracciamento contatti di casi Covid	1	40 ore	580	580
Gestione didattica	1	42 ore	609	609
Supporto nella gestione personale	1	35 ore	507,50	507,50
Gestione manutenzione attrezzature	1	15 ore	217,50	217,50
TOTALE A.A.				3.581,5
TOTALE C.S.				9.350,00
		TOTALE		12.931,50
DISPONIBILITA' FIS				10.227,21
DISPONIBILITA' BONUS				2.704,40
TOTALE DISPONIBILITA'				12.931,61

AVANZO DA DISTRIBUIRE				0,11

La dirigente scolastica

Sabrina Amato

Firmato da:

AMATO SABRINA

28/01/2022 13:10:26

