



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo "Don Rinaldo Beretta"

via A. Manzoni, 50 - 20833 Paina di Giussano (MB)

TEL. 0362/861126

E MAIL mbic83400b@pec.istruzione.it – SITO INTERNET www.icdonberettagiussano.edu.it

CODICE MECCANOGRAFICO MBIC83400B – CODICE FISCALE 83007620152

Determina a contrarre per avviso pubblico di Manifestazione di interesse per indizione di procedura per l'affidamento diretto finalizzata alla individuazione di operatori economici per il servizio di noleggio di macchina fotocopiatrice a costo copia per 36 mesi ai sensi dell'art. 36 del Dlgs del 18 aprile 2016. Codice Cig. Z3437F39FF.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;
- VISTO** in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano e determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...]la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 10;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/25;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 120 del 10 febbraio 2022, di approvazione del

Programma Annuale Esercizio finanziario 2022, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;

- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 29 del 21 maggio 2020 con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, ai sensi del Dlgs 50 del 18 aprile 2016, la procedura per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto per 36 mesi in osservanza a quanto previsto dal D.L. 95/2012;
- PRESO ATTO** che occorre procedere al noleggio per n. 1 macchina fotocopiatrice costo copia per dotare la scuola secondaria dell'istituto;
- VERIFICATA** in osservanza a quanto previsto dal D.L. 95/2012, l'inesistenza di convenzioni Consip idonee a soddisfare il servizio oggetto dell'acquisto per le seguenti motivazioni;
1. Elevato numero di copie annue;
 2. Canone trimestrale per fotocopiatrice ad alto rendimento comporterebbe un costo troppo elevato e non sostenibile per la scuola;
 3. Necessità di avere un servizio di assistenza immediato nel caso di problemi determinati da un malfunzionamento della macchina.
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022
- RITENUTO** di dover procedere in merito;

DECRETA

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Art. 2 L'avvio della procedura di affidamento diretto per importi inferiori ad € 40.000,00 ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016, previa preliminare indagine esplorativa di mercato, secondo quanto stabilito e con le motivazioni elencate nella parte narrativa della presente determinazione.

Art. 3-Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo/qualità a parità dei servizi garantiti, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

Art. 4 La durata del contratto è 36 (trentasei) mesi.

Art. 5 Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento la Dirigente Scolastica di questo istituto, Sabrina Amato.

Sarà pubblicato un avviso aperto a tutti fornitori presenti sul mercato e operanti nel settore merceologico di riferimento.

Considerata la specificità del servizio di assistenza collegato al noleggio delle macchine, che richiede anche interventi immediati in caso di malfunzionamento, gli operatori dovranno assicurare di avere agenti in zona, al fine di garantire la tempestività dell'intervento, da effettuare comunque entro le 24 ore, in caso di necessità.

L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta congrua.

Si riserva altresì di non procedere affatto all'aggiudicazione qualora le offerte venissero ritenute non soddisfacenti e/o non congrue.

La Dirigente Scolastica
Sabrina Amato

Firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.