



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo "Don Rinaldo Beretta"

20833 Giussano fraz. Paina (MB) - Via Manzoni, 50

Tel. 0362/861126 Fax 0362- 335775

e-mail: donberetta@tiscali.it

mbic83400b@pec.istruzione.it mbic83400b@istruzione.it

sito: www.icdonberettagiussano.edu.it

Giussano, 21 settembre 2022

**All'Albo d'Istituto
Al Sito Web
Agli Atti della Scuola**

AVVISO ESPLORATIVO

Oggetto: Indagine di mercato per l'affidamento diretto del servizio di manutenzione e assistenza tecnica-informatica hardware/software, reti LAN/WLAN – LIM E PC e servizio di amministratore di sistema dell'I.C. "Don Beretta" CIG Z6D37D884E

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Considerato che si rende necessario garantire il servizio di manutenzione e assistenza tecnica informatica delle apparecchiature informatiche, di cui sono dotati gli uffici amministrativi, i laboratori informatici e le aule presso tutte le sedi dell'Istituto e l'aggiornamento - manutenzione del sito Web;

Visto il Codice dei contratti (D. Lgs. 50/2016);

Visto il D.I. n. 129/2018;

Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato attraverso la pubblicazione di un avviso pubblico sul sito istituzionale dell'istituto;

AVVISA

che, previa indagine di mercato, si procederà all'individuazione di un prestatore di servizi per l'affidamento diretto del servizio di cui all'oggetto.

Pertanto, di seguito, si rendono noti gli elementi essenziali della procedura di affidamento.

1. Stazione Appaltante

I.C DON BERETTA, Via Manzoni 50 20833 Giussano (MB)

Affidamento diretto, previa indagine di mercato a mezzo di avviso pubblico.

L'avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito della scuola per consentire ai prestatori di servizi interessati e in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare all'indagine di mercato in questione.

L'avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale; viene pubblicato al solo fine di effettuare indagine di mercato a scopo esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo l'istituto che procederà tramite affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo, a suo insindacabile giudizio. La scuola si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti eventualmente interessati possano vantare alcuna pretesa.

2. Oggetto della prestazione

L'oggetto della prestazione consiste nella fornitura di servizio di manutenzione e tecnica-informatica hardware/software dell'Istituto – aggiornamento e manutenzione sito Web.

Destinatari

Possono presentare manifestazione di interesse/preventivi professionisti e aziende in possesso di provata specifica esperienza nel settore informatico.

Interventi relativi all'assistenza richiesti:

Il servizio richiesto, valido per la durata di 12 mesi, comprende:

1. Interventi illimitati per il servizio di Amministratore di Sistema, per manutenzione e assistenza tecnico-informatica su tutte le apparecchiature informatiche esistenti nella sede centrale e relativi plessi distaccati;
2. Visita settimanale, in un giorno concordato con la Scuola, presso la sede centrale e relativi plessi dell'Istituto Scolastico per manutenzione ordinaria;
3. Assistenza tecnica –informatica/consulenza/supporto al personale docente, personale di segreteria, assistenza telefonica illimitata per problematiche risolubili dal personale della Direzione/Segreteria sotto la guida a distanza del tecnico informatico (teleassistenza remota);
4. Svolgimento attività di supporto su specifica richiesta;
5. Manutenzione NAS con verifica periodica degli aggiornamenti di sistema e verifica dell'integrità dei dati

Prestazioni richieste:

- ☐ Consulenza e assistenza postazioni lavorative degli Uffici;
- ☐ Consulenza e assistenza per la gestione dei laboratori di informatica alunni;
- ☐ Consulenza ed assistenza per la gestione delle attrezzature;
- ☐ Configurazione router per l'accesso ad internet;
- ☐ Consulenza ed assistenza per la gestione della rete informatica ed eventuali apparati;
- ☐ Installazione, manutenzione e riparazione hardware (gli interventi che necessitano di sostituzione delle parti danneggiate, previo preventivo di spesa, dovranno essere autorizzati dalla scuola)
- ☐ Operazioni inerenti all'installazione di software aggiuntivi;
- ☐ Installazione e manutenzione degli anti-virus e SW di sicurezza antispyware e antimalware da farsi periodicamente così come la scansione dei vari computer e l'aggiornamento del sistema operativo;
- ☐ Assistenza sulle LIM (Lavagne Interattive Multimediali) e attrezzature collegate;

Servizio di assistenza e manutenzione on site, nei locali in cui sono in uso le attrezzature, entro il giorno lavorativo successivo per il ripristino di elementi software/hardware non funzionanti;

- ☐ Assistenza software per sistemi operativi di uso comune, pacchetti di uso generalizzato (Office);

Il servizio di assistenza/manutenzione sarà effettuato secondo le seguenti modalità:

- ☐ Interventi illimitati;
- ☐ Visita settimanale, in un giorno concordato con la Scuola, presso l'Istituto Scolastico per manutenzione ordinaria;
- ☐ Consulenza telefonica gratuita e assistenza operativa telefonica gratuita per soluzioni di piccoli problemi.

La ditta aggiudicataria si impegna a procedere ad una verifica iniziale del parco macchine e degli impianti a servizio delle stesse mirata alla verifica della presenza o meno delle "misure minime di sicurezza" per l'adeguamento funzionale dell'istituto secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/03.

3. Durata del servizio e compenso

Il compenso annuo (12 mesi) base massimo è pari ad € 1.500,00 (millecinquecento/00) IVA inclusa a prescindere dal numero di interventi e dal tempo impiegato.

L'offerente potrà avanzare offerta solo in riduzione.

Gli interessati potranno effettuare sopralluogo, che fin d'ora si autorizza in tempi e modalità da concordare con il DS Sabrina Amato (ds@icdonberettagiussano.edu.it).

4. Requisiti di partecipazione

Per la partecipazione all'indagine è necessario il possesso dei requisiti di idoneità di cui al D. Lgs. 50/2016.

All'offerta (allegato 1) dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione (allegato 2)
- patto di integrità (allegato 3)
- dichiarazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n° 50/2016 (Allegato 4)
- copia di un documento di riconoscimento e del codice fiscale del rappresentante legale della Ditta.

I requisiti di cui sopra sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione all'indagine, la mancanza di uno di essi sarà causa di esclusione. I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza utile per la presentazione della domanda di partecipazione all'indagine.

Contestualmente alla presentazione dell'offerta dovrà essere esibita la dichiarazione resa ai fini della legge 136/2010 e successive modifiche sulla tracciabilità dei "flussi finanziari" riportante gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" anche non in via esclusiva, ai pagamenti delle commesse pubbliche, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S. p. A., nonché la generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

5. Procedure e criteri di aggiudicazione

L'affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto. Il prestatore sarà individuato, a insindacabile giudizio dell'Istituto scolastico, tenendo conto dei seguenti criteri:

- Prezzo offerto che deve essere dichiarato nella domanda;
- Certificazioni tecniche possedute;
- Esperienze pregresse, per analoghi servizi, in altre scuole statali.

Si precisa che saranno escluse dall'indagine le candidature prive di esperienza nel settore informatico.

In caso di presentazione di una sola candidatura valida, la scuola si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi del procedimento diretto con l'unico partecipante.

6. Termini e modalità di partecipazione

I soggetti interessati e in possesso dei requisiti dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse/preventivo **E N T R O E NON OLTRE LE ORE 12.00 DEL 05 OTTOBRE 2022** con invio telematico al seguente indirizzo: mbic83400b@pec.istruzione.it oppure consegnata a mano all'ufficio protocollo.

Non saranno accettate candidature pervenute oltre il limite di tempo su indicato, per cui il rischio della mancata consegna nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'azienda fornitrice.

7. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastica Sabrina Amato.

8. Sicurezza sui luoghi di lavoro

La Ditta aggiudicataria dovrà adottare tutte le cautele necessarie al fine di evitare danni a persone o cose e dovrà operare nel pieno rispetto delle norme sulla prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro.

9. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 e GDPR 679/ 2016 si informa che:

Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.

Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei.

Titolare del trattamento è la Dirigente Scolastica.

I diritti degli interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs 196/03 e s. m. i..

10. Pubblicità

Il presente bando è diffuso con le seguenti modalità: Pubblicazione albo on line - sito web:

www.icdonberettagiussano.edu.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Sabrina Amato

Firmato digitalmente ai sensi del CAD