

VERBALE N.19 DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 31 MARZO 2022

In data 31 marzo 2022 alle ore 18.30 il Consiglio d'Istituto è convocato in presenza per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente ;
- 2) Assunzione in bilancio "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – FESR;
- 3) Riepilogo contratti stipulati nell'interesse dell'Istituzione scolastica E.F. 2021;
- 4) Contratto pluriennale noleggio fotocopiatrice plesso "S. D'Acquisto" (ratifica) ;
- 5) Visite e viaggi d'istruzione a.s. 2021/22;
- 6) Iniziativa "Donacibo 2022" (ratifica);
- 7) Protocollo accoglienza e inclusione alunni ucraini;
- 8) Progetto laboratorio teatrale scuola secondaria;
- 9) Regolamento costituzione e gestione sezione Instagram sito web istituzionale;
- 10) Comunicazioni della Dirigente.

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio d'Istituto, Sig.ra Buzzi Giovanna. Assume la funzione di segretario il Sig. Rocco Di Modugno.

Sono presenti tutti i membri del CDI eccetto Garbelli e Elli; Pellicanò e Boriello arrivano in leggero ritardo.

Docenti: Ins. Gelmini (Robbiano), Ins. Frisullo (Birone), Ins. Cattaneo e Ins. La Torre (Paina), Prof. Borriello, Prof. Gallo, Prof. Somaschini I. (Secondaria)

Genitori: Sig. Boffi (Robbiano), Sig. Terranova (Paina), Sig. Tomasi (Birone), Sig.ra Buzzi, Sig. Di Modugno e Sig. Pellicanò (Secondaria)

Assiste come uditore un solo genitore, Laura Frigerio.

Prima di dare inizio alla seduta la Dirigente dà il benvenuto al nuovo Consigliere Sig. Terranova che prende il posto, in surroga, della Sig.ra Piro e riferisce brevemente su ruolo del Consiglio di Istituto nella governance dell'istituzione scolastica.

PUNTO 1. LETTURA ED APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE.

Tutti i membri hanno preso visione del verbale della seduta precedente che è stato inviato unitamente alla convocazione. La D.S. segnala che non sono pervenuti rilievi.

La D.S. ricorda il ritorno alla modalità di votazione per alzata di mano.

Delibera n. 127 del 31 Marzo 2022

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il testo del verbale della seduta del 10 Febbraio 2022

DELIBERA

a maggioranza con 13 favorevoli e un astenuto l'approvazione del verbale della seduta precedente.

PUNTO 2. ASSUNZIONE IN BILANCIO “DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL’ORGANIZZAZIONE”. FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PON “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020 – FESR;

La D.S. ricorda di aver inviato insieme alla convocazione, il decreto di assunzione in bilancio del progetto “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” L'importo autorizzato è di € 68581.57. L'Istituto ha ricevuto conferma attraverso la lettera di assegnazione del relativo finanziamento mediante risorse del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

Il prospetto, mostrato a video, descrive il risultato dell'analisi del miglior impegno delle risorse assegnate, svolta dal coordinatore del progetto, l'animatore digitale dell'Istituto e dal collaudatore del progetto, Federico Zoia. L'analisi è stata svolta partendo dalla valutazione delle esigenze della scuola permettendo di compilare una lista delle diverse necessità:

- 4 board per il plesso di Birone;
- 8 board per il plesso di Robbiano;
- 12 board per il plesso di Paina primaria;
- 16 board per il plesso di Paina secondaria;

Tali necessità sono poi state comparate con il budget a disposizione pervenendo alla seguente distribuzione delle risorse:

- 4 board per il plesso di Birone;
- 5 board per il plesso di Robbiano;
- 8 board per il plesso di Paina primaria;
- 11 board per il plesso di Paina secondaria;
- 1 carrello;
- 9 notebook;
- 6 PC da destinare alla segreteria per la cui digitalizzazione si può utilizzare il 7% dell'intero finanziamento

Le board individuate sono della dimensione di 75” visibili anche in aule di grandi dimensioni e sostituiranno le LIM più vecchie ed obsolete. Le LIM sostituite, ma ancora utilizzabili, verranno installate in aule che ne sono sprovviste (laboratori, biblioteche).

Sono state inviate richieste di preventivo a diverse aziende e si è valutata più vantaggiosa l'offerta della ditta C2 alla quale è stato inoltrato ordine di acquisto tramite MEPA, al quale dovrà dare esecuzione nell'arco di 15 giorni.

Si procede, quindi, alla votazione.

Delibera n. 128 del 31 Marzo 2022

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/0042550 autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto "Digital Board, trasformazione digitale"

DELIBERA

all'unanimità l'assunzione in bilancio del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 FESR Obiettivo specifico 13.1: facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

PUNTO 3. RIEPILOGO CONTRATTI STIPULATI NELL'INTERESSE DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA E.F. 2021

La DS ricorda che le norme sulla trasparenza e in particolare la L. n. 190/12 obbligano a pubblicare un prospetto riassuntivo di tutti i contratti stipulati dall'Istituto con soggetti esterni, siano essi contratti d'opera o per incarico, nell'esercizio finanziario precedente. Si procede quindi all'illustrazione del relativo prospetto, già inviato ai consiglieri.

Il Signor Di Modugno segnala che sul sito non è stato pubblicato l'avviso di convocazione del Consiglio d'Istituto e la DS conferma che c'è stato un problema di comunicazione con la persona incaricata.

Il Signor Tomasi chiede spiegazioni sul progetto di accoglienza alunni stranieri, la DS specifica che esso è rivolto sia ad alunni di recente immigrazione che ad alunni stranieri in Italia da qualche tempo, ma con difficoltà linguistiche. Il servizio viene proposto con pacchetti di 20 ore destinati a singoli studenti o a gruppi omogenei. L'obiettivo è favorire l'apprendimento della lingua italiana come strumento di studio e di integrazione.

L'assegnazione dell'incarico, avviene attraverso un avviso esterno e l'attività dell'incaricato, peraltro molto proficua, è estesa a tutti i plessi dell'istituto.

Il Signor Terranova chiede se il contratto con la ditta Karon è stipulato assumendo il pagamento di una cifra forfettaria, la DS conferma.

Il Signor Terranova chiede se le fotocopiatrici, la cui manutenzione è anche oggetto del contratto con la ditta ECOTAINER, siano di proprietà della scuola, la DS conferma che le fotocopiatrici sono a noleggio e nel contratto non è previsto lo smaltimento dei toner. Inoltre specifica che le nuove fotocopiatrici in uso sono strumenti di nuova generazione che non prevedono tale necessità.

La DS sottolinea anche che il contratto con la ditta ECOTAINER prevede la manutenzione di tutte le fotocopiatrici e stampanti presenti nelle classi e negli uffici.

Si procede alla votazione.

Delibera n. 129 del 31 Marzo 2022

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO il prospetto dei contratti in essere nell'E.F. 2021 e le relative puntualizzazioni

VISTO il D. Lgs. 33/2013;

VISTA la L.107/15;

VISTO il PTOF per il triennio 2019/22;

VISTO il D. I. 129/2018;

DELIBERA

a maggioranza nessun contrario e 3 astenuti, l'approvazione del prospetto riepilogativo dei contratti stipulati dall'istituto nell'E.F. 2021.

PUNTO 4. CONTRATTO PLURIENNALE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE PLESSO "S. D'ACQUISTO".

Viene discussa la ratifica del contratto pluriennale di noleggio, stipulato nell'ambito dell'autonomia dell'istituzione scolastica, della fotocopiatrice in uso presso il plesso "Salvo d'Acquisto". E' necessaria la ratifica del Consiglio d'Istituto perché si tratta di contratto pluriennale sul quale il Consiglio d'Istituto esercita funzione di controllo, atteso che, di regola nella sua funzione di organo della *governance* scolastica, approva il Programma Annuale autorizzando gli impegni di spesa nei limiti delle risorse destinate a ciascuna voce di spesa del piano delle destinazioni (attività o progetti), con riferimento all'esercizio finanziario al quale il P.A. si riferisce.

Le procedure per la stipulazione di un contratto pluriennale, sono maggiormente onerose dal punto di vista delle attività amministrative che la scuola deve porre in essere; ma vi sono anche importanti vantaggi: una riduzione dei prezzi praticati dagli operatori economici, e quindi un risparmio per l'amministrazione scolastica e la garanzia, nel rispetto della normativa vigente, di maggiore continuità nella realizzazione di particolari tipologie di servizi.

Due aziende hanno risposto all'indagine di mercato eseguita e l'azienda RIPOGRAPH si è aggiudicata l'appalto. Il contratto prevede il pagamento di 20 rate trimestrali (5 anni) di 458,00 € + IVA.

Si tratta di una fotocopiatrice "green" che combina risparmio di materiali e maggior sicurezza per gli operatori.

Il contratto prevede il noleggio e la manutenzione della macchina.

Si procede alla votazione.

Delibera n. 130 del 31 Marzo 2022

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'art 45 comma 1 lett. d) del Decreto n. 129 del 28/08/2018 avente ad oggetto "regolamento recanti istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

DELIBERA

all'unanimità, in ratifica, la stipula del contratto pluriennale di noleggio della fotocopiatrice plesso "S. D'Acquisto".

PUNTO 5. VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2021/2022

Si procede all'illustrazione del prospetto, distinto per plessi, delle uscite didattiche che, in linea con gli obiettivi educativi previsti dal PTOF, sono state progettate per le diverse classi dell'istituto.

La maestra Frisullo conferma che le visite guidate della scuola di Birone sono organizzate in linea con il progetto di plesso realizzato con il CREDA.

La maestra Gelmini conferma invece che per la scuola elementare di Robbiano si sono organizzate visite d'istruzione non collegate direttamente al progetto di plesso.

La DS conferma che, per ragioni di sicurezza sanitaria, si è deciso effettuare solo viaggi di un solo giorno che non prevedano il pernottamento degli studenti presso strutture esterne.

La DS specifica che le visite svolte fino al 30 aprile richiedono il green pass “ base” per l’utilizzo dei mezzi di trasporto e l’ingresso a musei e mostre. Per la ristorazione al chiuso invece è necessario il green pass “rafforzato” e l’utilizzo della mascherina ffp2 come da disposizioni di legge.
Si procede alla votazione.

Delibera n. 131 del 31 Marzo 2022

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

VISTO l’art. 6 del DPR n. 416/74;

VISTO il DPR n. 275/99;

VISTE le delibere del Collegio dei docenti di sezione del 29 marzo 2022 e dei Consigli di classe e interclasse;

ACCERTATA la regolarità della procedura seguita ai sensi del regolamento d’istituto;

DELIBERA

A maggioranza, nessun contrario e due astenuti l’approvazione del piano delle visite d’istruzione per l’a.s. 2021/22, .

PUNTO 6. INIZIATIVA “DONACIBO 2022”

Si procede a ratifica di questa iniziativa storica, prevista anche per questo anno scolastico. Il risultato è stato un successo vista la grande partecipazione dei alunni e la quantità di cibo raccolto.

Il Signor di Modugno chiede se all’interno del progetto si è prevista la partecipazione attiva degli alunni per la sistemazione del cibo raccolto a supporto dei volontari, la DS conferma.

Si procede alla votazione.

Delibera n. 132 del 31 Marzo 2022

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

VISTO il dettaglio dell’iniziativa DONACIBO 2022

VISTO l’art. 6 del DPR n. 416/74;

VISTO il DPR n. 275/99;

VISTO il D.I. n. 129/19

DELIBERA

all’unanimità l’approvazione, a ratifica, dell’adesione all’iniziativa di solidarietà “Donacibo”

PUNTO 7. PROTOCOLLO ACCOGLIENZA E INCLUSIONE ALUNNI UCRAINI.

Le necessità contingenti spingono l’Istituto ad approntare, su richiesta del Ministero, un protocollo per l’accoglienza ed inclusione di alunni ucraini. Tale protocollo si pone l’obiettivo di fare fronte ad alcune delle difficoltà che i rifugiati stanno affrontando in questo momento tra cui la necessità di adempiere all’obbligo scolastico. Oltre a questo, si propone anche di favorire la socializzazione e di acquisire le prime competenze comunicative. A questo seguirebbe durante l’estate, nel perdurare delle vigenti condizioni geo-politiche, una fase di rafforzamento di tali competenze al fine, se necessario, di facilitare l’inserimento di tali alunni nelle classi a partire dall’anno scolastico 2022/2023. La DS ha richiesto l’ausilio di un mediatore linguistico ucraino, non ha ancora ricevuto risposta.

Alcuni alunni sono già stati inseriti nel plesso “Ada Negri” di Paina e sono stati accolti dagli studenti del plesso attraverso un momento di accoglienza.

La DS spiega che nonostante la diversità tra i cicli scolastici, italiano e ucraino, i livelli di istruzione sono molto simili.

La commissione intercultura ha attivamente messo a disposizione dei docenti degli strumenti per poter svolgere alcune lezioni in doppia lingua (italiano/ucraino).

Uno degli alunni iscritti alla classe quinta, in mattinata, si collega, attraverso gli strumenti tecnologici messi a disposizione dall’Istituto, alla piattaforma di comunicazione ucraina per svolgere le varie attività didattiche. Il pranzo e le attività didattiche del pomeriggio vengono invece svolte insieme agli studenti italiani. Il comune offre il pasto gratuito per questi studenti.

Potrebbero essere previsti altri inserimenti presso i plessi di Birone e Robbiano essendo già presenti sul territorio di Giussano 11 studenti ucraini.

Il Signor Di Modugno chiede spiegazioni sulle diverse fasi di inserimento e su quali siano i bisogni primari di questi ragazzi, la DS conferma che l’apprendimento della lingua italiana di base, finalizzato all’interazione con gli altri studenti, è fondamentale anche al fine di un arricchimento culturale. In questo processo di integrazione, si sta valutando anche la possibilità di appoggiarsi a persone di nazionalità ucraina presenti sul territorio da diversi anni o a giovani ucraini cresciuti in Italia (prime o seconde generazioni).

Si procede alla votazione.

Delibera n. 133 del 31 Marzo 2022

IL CONSIGLIO D’ISTITUTO

VISTA la nota MI 4 marzo 2022, n. 38;

VISTA la Nota MI n. 576 del 24 marzo 2022;

VISTO il protocollo di inserimento ed accoglienza degli alunni ucraini già approvato dal Collegio dei docenti del 29 marzo 2022;

DELIBERA

all’unanimità l’approvazione del protocollo di inserimento ed accoglienza degli alunni ucraini.

PUNTO 8. PROGETTO LABORATORIO TEATRALE SCUOLA SECONDARIA

Il Signor Di Modugno spiega come tra i rappresentanti dei genitori sia nata l’esigenza di trovare un modo per proporre agli studenti degli “esempi positivi”. Da qui è nata l’idea di proporre al consiglio di Istituto il progetto di laboratorio teatrale, finalizzato alla realizzazione di uno spettacolo per raccontare la storia di Salvo d’Acquisto e per celebrarne, anche se in ritardo, il centenario della nascita (15 ottobre 1920). E’ stata, perciò, contattata la regista/attrice Claudia Gianpaoli, esperta di pedagogia teatrale, che ha dato la propria disponibilità. Il progetto è stato poi ridimensionato, viste le difficoltà dettate dal riacutizzarsi dell’emergenza sanitaria, con lo svolgimento di sole 8 lezioni che non prevedono purtroppo la realizzazione di uno spettacolo finale. Altre informazioni relative al progetto sono riportate nella scheda allegata (All. n. 5).

La professoressa Borriello propone di non superare il numero di 15-20 alunni volontari e di destinare l’iniziativa alle sole classi terze.

I rappresentanti dei genitori si riservano di proporre comunque l’organizzazione di uno spettacolo teatrale per i ragazzi con attori professionisti che racconti la storia di Salvo D’Acquisto. Il finanziamento dell’iniziativa avverrebbe attraverso i fondi raccolti negli ultimi anni dai rappresentanti e, per ragioni legate all’emergenza sanitaria, mai utilizzati.

La Signora Brunati sottolinea di ritenere l'iniziativa molto valida e chiede a quanto ammonta la spesa per questa iniziativa. Il Signor Di Modugno specifica che per il laboratorio verranno spese circa 576 € mentre per l'eventuale spettacolo teatrale bisognerà verificare l'intero ammontare. Lo spettacolo verrà eventualmente offerto alle classi seconde e terze, escludendo i ragazzi del primo anno per ragioni legate alla capienza del teatro. Il sig. Boffi comunque fa presente che il fondo a disposizione dei rappresentanti è stato raccolto negli anni scolastici precedenti a questo e non includono quindi i contributi dalle famiglie degli alunni che frequentano il primo anno. Si procede alla votazione.

Delibera n. 134 del 31 Marzo 2022

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'art. 6 del DPR n. 416/74;

VISTO il DPR n. 275/99;

VISTA la Legge 107/15;

VISTA la scheda di presentazione del progetto "Laboratorio teatrale"

DELIBERA

all'unanimità l'approvazione del progetto "laboratorio teatrale" per la scuola secondaria.

**PUNTO 9. REGOLAMENTO COSTITUZIONE E GESTIONE SEZIONE INSTAGRAM
SITO WEB ISTITUZIONALE**

La DS propone di istituire una pagina Instagram che racconti alcune iniziative organizzate dall'Istituto al fine di dare una maggiore visibilità. Rispetto ai contenuti proposti non verranno abilitate funzioni come il "Tag" e i commenti (post).

La responsabilità della gestione è affidata all'Animatore Digitale che raccoglierà i diversi contenuti e che si avvarrà della collaborazione della professoressa Aquilina che curerà i contenuti relativi al servizio biblioteca dell'Istituto e del team digitale. In ogni caso la responsabilità sui contenuti pubblicati rimane alla DS.

Si procede alla votazione.

Delibera n. 135 del 31 Marzo 2022

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO l'art. 6 del DPR n. 416/74;

VISTO il DPR n. 275/99;

VISTO il D. Lgs. n. 297/94 e ss.mm.ii;

VISTO il testo del regolamento per la costituzione e gestione della sezione Instagram su sito istituzionale

DELIBERA

all'unanimità l'approvazione del regolamento per la costituzione e gestione della sezione Instagram su sito istituzionale

PUNTO 10. COMUNICAZIONI DELLA DIRIGENTE

La DS comunica i dati definitivi delle nuove iscrizioni nei vari plessi:

PAINA: 65 iscritti (18 tempo normale con 1 DVA – 46 tempo pieno con 1 DVA)

ROBBIANO: 42 iscritti

PAINA SECONDARIA: 101 iscritti (9 DVA)

BIRONE: 25 iscritti

Il Signor Di Modugno chiede informazioni sul servizio biblioteca, la DS spiega che il sistema è stato avviato e che gli studenti ne fanno uso. Presto tale servizio entrerà a far di una rete di biblioteche e si prevedono anche degli incontri lezioni per spiegarne i meccanismi di fruizione.

Attualmente è in corso allestimento della biblioteca del plesso Ada Negri.

Terminate tutte le operazioni di voto, alle 20.30 il Presidente dichiara sciolta la riunione.

Segretario

Rocco Di Modugno



Presidente Del Consiglio d'Istituto

Giovanna Buzzi

